АДМИНИСТРАЦИЯ

ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ

МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.02.2024 № 900

Об утверждении Порядка определения

объема и условий предоставления

муниципальному бюджетному учреждению «Лесопарковое хозяйство»

субсидий на иные цели

В соответствии с абзацем 2 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 №203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», и на основании постановления Администрации городского округа Мытищи от 21.12.2020 №4695 «О порядке определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели из бюджета городского округа Мытищи и о признании утратившим силу Постановления администрации городского округа Мытищи от 21.11.2016 №4740 (с дополнениями от 29.12.2017 №6374)», руководствуясь Уставом городского округа Мытищи Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления муниципальному бюджетному учреждению «Лесопарковое хозяйство» субсидий на иные цели (прилагается).

2. Признать утратившими силу следующие постановления Администрации городского округа Мытищи:

2.1. постановление Администрации городского округа Мытищи от 23.03.2021 №929 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления муниципальному бюджетному учреждению «Лесопарковое хозяйство» субсидий на иные цели».

2.2. постановление Администрации городского округа Мытищи от 10.06.2021 №2176 «О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления муниципальному бюджетному учреждению «Лесопарковое хозяйство» субсидий на иные цели, утвержденный постановлением Администрации городского округа Мытищи от 23.03.2021 №929».

2.3. постановление Администрации городского округа Мытищи от 09.07.2021 №2702 «О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления муниципальному бюджетному учреждению «Лесопарковое хозяйство» субсидий на иные цели, утвержденный постановлением Администрации городского округа Мытищи от 23.03.2021 №929».

2.4. постановление Администрации городского округа Мытищи от 26.08.2021 №3516 «О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления муниципальному бюджетному учреждению «Лесопарковое хозяйство» субсидий на иные цели, утвержденный постановлением Администрации городского округа Мытищи от 23.03.2021 №929».

2.5. постановление Администрации городского округа Мытищи от 27.09.2021 №4097 «О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления муниципальному бюджетному учреждению «Лесопарковое хозяйство» субсидий на иные цели, утвержденный постановлением Администрации городского округа Мытищи от 23.03.2021 №929».

2.6. постановление Администрации городского округа Мытищи от 20.10.2021 №4527 «О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления муниципальному бюджетному учреждению «Лесопарковое хозяйство» субсидий на иные цели, утвержденный постановлением Администрации городского округа Мытищи от 23.03.2021 №929».

2.7. постановление Администрации городского округа Мытищи от 10.01.2022 №1 «О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления муниципальному бюджетному учреждению «Лесопарковое хозяйство» субсидий на иные цели, утвержденный постановлением Администрации городского округа Мытищи от 23.03.2021 №929».

2.8. постановление Администрации городского округа Мытищи от 05.08.2022 №3430 «О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления муниципальному бюджетному учреждению «Лесопарковое хозяйство» субсидий на иные цели, утвержденный постановлением Администрации городского округа Мытищи от 23.03.2021 №929 (с изменениями от 10.06.2021 №2176, от 09.07.2021 №2702, от 26.08.2021 №3516, от 27.09.2021 №4097, от 20.10.2021 №4527, от 10.01.2022 №1)».

2.9. постановление Администрации городского округа Мытищи от 24.01.2023 №216 «О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления муниципальному бюджетному учреждению «Лесопарковое хозяйство» субсидий на иные цели, утвержденный постановлением Администрации городского округа Мытищи от 23.03.2021 №929 (с изменениями от 10.06.2021 №2176, от 09.07.2021 №2702, от 26.08.2021 №3516, от 27.09.2021 №4097, от 20.10.2021 №4527, от 10.01.2022 №1, от 05.08.2022 №3430)».

2.10. постановление Администрации городского округа Мытищи от 29.06.2023 №3268 «О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления муниципальному бюджетному учреждению «Лесопарковое хозяйство» субсидий на иные цели, утвержденный постановлением Администрации городского округа Мытищи от 23.03.2021 №929 (с изменениями от 10.06.2021 №2176, от 09.07.2021 №2702, от 26.08.2021 №3516, от 27.09.2021 №4097, от 20.10.2021 №4527, от 10.01.2022 №1, от 05.08.2022 №3430, от 24.01.2023 №216)».

2.11. постановление Администрации городского округа Мытищи от 21.08.2023 №4234 «О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления муниципальному бюджетному учреждению «Лесопарковое хозяйство» субсидий на иные цели, утвержденный постановлением Администрации городского округа Мытищи от 23.03.2021 №929 (с изменениями от 10.06.2021 №2176, от 09.07.2021 №2702, от 26.08.2021 №3516, от 27.09.2021 №4097, от 20.10.2021 №4527, от 10.01.2022 №1, от 05.08.2022 №3430, от 24.01.2023 №216, от 29.06.2023 №3268)».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете городского округа Мытищи «Официальные Мытищи» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа Мытищи К.А.Дунаева.

Глава городского округа Мытищи Ю.О.Купецкая

 УТВЕРЖДЕН

 постановлением Администрации

 городского округа Мытищи

 от 22.02.2024 № 900

Порядок

определения объема и условий предоставления муниципальному бюджетному учреждению «Лесопарковое хозяйство» субсидий на иные цели

1.Настоящий Порядок определения объема и условий предоставления муниципальному бюджетному учреждению «Лесопарковое хозяйство» субсидий на иные цели (далее – Порядок) разработан в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» и устанавливает правила определения объема и условий предоставления муниципальному бюджетному учреждению «Лесопарковое хозяйство» (далее – МБУ «Леспаркхоз») субсидий на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения им муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – Субсидия).

2.Субсидии предоставляются МБУ «Леспаркхоз» в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа Мытищи на соответствующий финансовый год и на плановый период и лимитов бюджетных обязательств, доведенных главному распорядителю бюджетных средств – Администрации городского округа Мытищи как получателю средств бюджета городского округа Мытищи (далее – ГРБС).

3. Результат предоставления субсидий определяется исходя из следующих целей:

3.1.Субсидия в целях осуществления мероприятий по содержанию и ремонту газонного ограждения.

Размер субсидии определяется на основании утвержденного локального сметного расчета, составленного по территориальным единичным расценкам, или на основании представленных коммерческих предложений подрядчиков (исполнителей) и обоснования начальной (максимальной) цены контракта.

Результатом предоставления субсидий является не менее 968 квадратных метров по содержанию и ремонту газонного ограждения.

3.2.Субсидия в целях осуществления мероприятий по содержанию биотуалетов.

Размер субсидии определяется на основании утвержденного локального сметного расчета, составленного по территориальным единичным расценкам, или на основании представленных коммерческих предложений подрядчиков (исполнителей) и обоснования начальной (максимальной) цены контракта.

Результатом предоставления субсидий является 75 кабино-дней1 по предоставлению во временное пользование туалетных кабин и их обслуживание.

1 Кабино-день – предоставление во временное пользование 1 туалетной кабины в день.

3.3.Субсидия в целях осуществления мероприятий по прочим работам по благоустройству общественных территорий.

Размер субсидии определяется на основании утвержденного локального сметного расчета, составленного по территориальным единичным расценкам, или на основании представленных коммерческих предложений подрядчиков (исполнителей) и обоснования начальной (максимальной) цены контракта.

Результатом предоставления субсидий является выполнение заявок жителей не менее чем по 50 адресам городского округа Мытищи с портала «Добродел» (выполнение работ по восстановлению эксплуатационных характеристик среды жизнедеятельности жителей городского округа Мытищи).

3.4.Субсидия в целях осуществления мероприятий по организации и осуществлению работ по приемке и временному складированию снега с последующим сбором, транспортированием и размещением мусора с территории специализированной площадки.

Размер субсидии определяется на основании утвержденного локального сметного расчета, составленного по территориальным единичным расценкам, или на основании представленных коммерческих предложений подрядчиков (исполнителей) и обоснования начальной (максимальной) цены контракта.

 Результатом предоставления субсидий являются 4110 машино-часов работы гусеничного бульдозера по рыхлению и перемещению снежных масс для ускорения процесса естественного снеготаяния и 500 кубических метров вывезенного с площадки мусора.

3.5.Субсидия в целях осуществления мероприятий по ликвидации несанкционированных навалов мусора.

Размер субсидии определяется на основании утвержденного локального сметного расчета, составленного по территориальным единичным расценкам, или на основании представленных коммерческих предложений подрядчиков (исполнителей) и обоснования начальной (максимальной) цены контракта.

Результатом предоставления субсидий является 2702,7м3 ликвидированных несанкционированных навалов мусора.

3.6.Субсидия в целях осуществления мероприятий по ликвидации несанкционированных свалок в границах городского округа.

Размер субсидии определяется на основании утвержденного локального сметного расчета, составленного по территориальным единичным расценкам, или на основании представленных коммерческих предложений подрядчиков (исполнителей) и обоснования начальной (максимальной) цены контракта.

Результатом предоставления субсидий является 1621,6м3 ликвидированного мусора с несанкционированных свалок в границах городского округа.

4.Для получения субсидий, указанных в [пункте 3](#P48) Порядка, МБУ «Леспаркхоз» направляет ГРБС:

4.1 для субсидий, указанных в подпунктах 3.1-3.6 пункта 3 Порядка:

4.1.1 - заявку на предоставление субсидии, содержащую информацию о потребности и размере субсидии;

4.1.2 пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные муниципальными программами: «Формирование современной комфортной городской среды», «Экология и окружающая среда», включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказания услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

4.1.3 перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов (для субсидий, указанных в подпунктах 3.1.);

4.1.4 информацию о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставление субсидии является приобретение имущества;

4.1.5 справку налогового органа по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии, подтверждающую отсутствие у учреждения неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4.1.6 справку об отсутствии у учреждения на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии, просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа Мытищи субсидий, представленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом городского округа Мытищи.

5.ГРБС рассматривает представленные МБУ «Леспаркхоз» документы, указанные в [пункте 4](#P124) Порядка, и в течение 20 рабочих дней принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии МБУ «Леспаркхоз».

6.МБУ «Леспаркхоз» на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии, должно соответствовать следующим требованиям:

а) у МБУ «Леспаркхоз» отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у МБУ «Леспаркхоз» отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет городского округа Мытищи субсидий, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом городского округа Мытищи;

в) МБУ «Леспаркхоз» не находится в процессе реорганизации, ликвидации, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) МБУ «Леспаркхоз» не получает средства из бюджета городского округа Мытищи в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в [пункте 3](#P48) Порядка.

7.Требования, указанные в [пункте](#P144) 6 Порядка, не применяются в случае предоставления субсидий на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации МБУ «Леспаркхоз», предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, реализации ограничительных мер, направленных на предотвращение распространения заболевания, представляющего опасность для окружающих, эпидемий (пандемий), а также иных случаев, установленных действующим законодательством.

8.Основаниями для отказа МБУ «Леспаркхоз» в предоставлении субсидии являются:

а) неисполнение условий, указанных в  [пункте](#P147) 6 Порядка, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом](#P151) 7 Порядка;

б) непредставление (представление не в полном объеме) МБУ «Леспаркхоз» документов, указанных в [пункте 4](#P124) Порядка;

в) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных МБУ «Леспаркхоз»;

г) отсутствие необходимого объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), доведенных ГРБС.

9.В случае отказа в предоставлении субсидии, МБУ «Леспаркхоз» вправе повторно представить ГРБС документы, предусмотренные [пунктом 4](#P124) Порядка.

Рассмотрение повторно представленных документов осуществляется в соответствии с [пунктом](#P143) 5 Порядка.

10.Субсидии предоставляются МБУ «Леспаркхоз» на основании Соглашения о предоставлении субсидии (дополнительных соглашений), заключаемого между ГРБС и МБУ «Леспаркхоз», в соответствии с типовой формой, установленной финансовым управлением Администрации городского округа Мытищи, содержащее в том числе:

а) цели предоставления субсидии с указанием муниципальных программ;

б) значения результатов предоставления субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми;

в) размер субсидии;

г) сроки (график) перечисления субсидии;

д) сроки представления отчетности;

е) порядок и сроки возврата сумм субсидий в случае несоблюдения МБУ «Леспаркхоз» целей, условий и порядка предоставления субсидий, определенных Соглашением;

ж) основания и порядок внесения изменений в Соглашение, в том числе в случае уменьшения ГРБС как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в [пункте 3](#P48) Порядка;

з) основания для досрочного прекращения Соглашения по решению ГРБС в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

реорганизацией или ликвидацией МБУ «Леспаркхоз»;

нарушением МБУ «Леспаркхоз» целей и условий предоставления субсидий, установленных Порядком и (или) Соглашением;

и) запрет на расторжение Соглашения МБУ «Леспаркхоз» в одностороннем порядке;

к) иные положения (при необходимости).

11.Субсидия перечисляется в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов от МБУ «Леспаркхоз» в ГРБС для проверки на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов целям предоставления Субсидии.

12. МБУ «Леспаркхоз» не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, в котором была получена Субсидия, направляет Главному распорядителю бюджетных средств отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия по форме, согласно Приложению №1 к настоящему Порядку.

ГРБС вправе устанавливать в соглашении дополнительные формы отчетности и сроки ее представления.

13. МБУ «Леспаркхоз» не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, в котором была получена Субсидия, направляет Главному распорядителю бюджетных средств отчет о достижении значений результатов Субсидии (Раздел 1) по форме, согласно Приложению №2 к настоящему Порядку. Раздел 2 отчета формируется Учредителем по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

14.Изменение размера и (или) целей предоставления субсидий в течение финансового года осуществляется на основании направляемой ГРБС заявки МБУ «Леспаркхоз», содержащей обоснование увеличения (уменьшения) размера субсидии.

На основании представленной МБУ «Леспаркхоз» заявки и в срок, установленный [пунктом](#P143) 5 Порядка, ГРБС принимает решение по перераспределению субсидий.

15.Операции с субсидиями учитываются на лицевых счетах, предназначенных для учета операций со средствами, предоставленными МБУ «Леспаркхоз» в виде субсидий, открываемых МБУ «Леспаркхоз» в финансовом управлении Администрации городского округа Мытищи.

16.Главный распорядитель бюджетных средств принимает решение, в установленном бюджетным законодательством РФ порядке, о наличии или отсутствии потребности в направлении в текущем финансовом году на цели, установленные при предоставлении субсидии, не использованных остатков средств субсидии и поступлений от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, не позднее 5 рабочих дней после получения от Учреждения документов, обосновывающих потребность в направлении остатка субсидии на цели, установленные при предоставлении субсидии.

17.Не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий, в отношении которых ГРБС не принято решение о наличии потребности в направлении их на цели, установленные при предоставлении субсидии, подлежат возврату в доход бюджета городского округа Мытищи в срок до 31 марта текущего года.

18.Контроль за соблюдением целей и условий предоставления субсидий, установленных Порядком, осуществляется ГРБС и уполномоченными органами муниципального финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

19.В случае несоблюдения МБУ «Леспаркхоз» целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных по результатам проверок, проведенных ГРБС и уполномоченными органами муниципального финансового контроля, соответствующие средства подлежат возврату в бюджет городского округа Мытищи:

а) на основании требования ГРБС - в течение 5 календарных дней со дня получения требования;

б) на основании представления и (или) предписания уполномоченных органов муниципального финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

20. В случае недостижения результатов предоставления субсидий, установленных Порядком, соответствующие средства подлежат возврату в бюджет городского округа Мытищи на основании требования ГРБС в течение 5 календарных дней со дня получения такого требования.

Приложение № 1

Отчет о расходах,

источником финансового обеспечения которых является Субсидия

на «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование Главного распорядителя бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Субсидия | Код по бюджетной классификации  | Остаток Субсидии на начало текущего финансового года | Поступления  | Выплаты | Остаток Субсидии на конец отчетного периода |
| наименование  | код  | всего | из них, разрешенный к использованию  | всего, в том числе | из бюджета городского округа Мытищи | возврат дебиторской задолженности прошлых лет5  | всего | из них: возвращено в бюджет городского округа Мытищи | Всего  | в том числе: |
| требуется в направлении на те же цели  | Подлежитвозврату  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

 «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 Приложение №2

Отчет

о достижении значений результатов предоставления Субсидии

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | КОДЫ |
|  | по состоянию на 1 \_\_\_ 20\_\_\_г. | Дата |  |
| Наименование Учреждения |  |  |  |   |  |
| Наименование Главного распорядителя бюджетных средств |  |  |  |   |  |
| Наименование программы |  |  |  | по БК  |  |
| Периодичность: месячная, квартальная, годовая |  |  |  |
| Единица измерения:  |  | по ОКЕИ |  |

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направление расходов | Результат предоставления Субсидии  | Единица измерения  | Код строки | Плановые значения с даты заключения Соглашения | Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением  | Фактически достигнутые значения | Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидииобязательств | Неиспользованный объем финансового обеспечения([гр. 8](#P1110) - [1](#P1117)1)  |
| на отчетную дату с даты заключения Соглашения | отклонение от планового значенияв абсолютных величинах ([гр. 7](#P1108) - [гр. 9](#P1111)) |
| наименование | код по БК | наименование | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель (уполномоченное лицо)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов

предоставления Субсидии

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код по бюджетной классификации федерального бюджета | КОСГУ | Сумма |
| с начала заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Объем Субсидии, направленной на достижение результатов  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет  |  |  |  |  |
| Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель(уполномоченное лицо) Главного распорядителя бюджетных средств  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |  |
|  |  | (должность) |  | (фамилия, инициалы) |  | (телефон)» |